

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління соціального захисту населення Дніпровської райдержадміністрації
03.04.2023 №20

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА 01-94
адміністративної послуги

**„ПОЗБАВЛЕННЯ СТАТУСУ ПОСТРАЖДАЛОГО УЧАСНИКА РЕВОЛЮЦІЇ ГІДНОСТІ
ЗА ЗАЯВОЮ ОСОБИ»**

управління соціального захисту населення
Дніпровської районної державної адміністрації

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг/ виконавчий орган ради об'єднаної територіальної громади		
1	Місцезнаходження	вул. Теплична, 5, смт. Слобожанське, Дніпровський р-н, Дніпропетровська обл., 52005
2	Інформація щодо режиму роботи	понеділок: 08:00 – 17:00 вівторок: 08:00 – 17:00 середа: 08:00 – 17:00 четвер: 08:00 – 17:00 п'ятниця: 08:00 – 15:45 перерва: 13:00 – 13:45
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Телефон - (068) 133-14-95, Електронна пошта: 1238upszn@i.ua, 1238uszn@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” від 22.10.1993 № 3551-ХІІ
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України № 119 від 28.02.2018 «Деякі питання соціального захисту постраждалих учасників Революції Гідності», затверджені Міністерством охорони здоров'я списки в установленому порядку, Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 № 302 „Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни”; постанова Кабінету Міністрів України від 23.09.2015 № 740 „Про затвердження Порядку надання статусу особи, на яку поширюється чинність Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, деяким категоріям осіб”
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для отримання	1) Наявність обвинувального вироку суду, який набрав законної сили, за вчинення особою умисного тяжкого або особливо тяжкого злочину під час участі у масових акціях громадського протесту.

		<p>2) Виключення МОЗ особи, яка має статус постраждалого учасника Революції Гідності, з переліку осіб.</p> <p>3) Подання особою заяви про позбавлення її статусу постраждалого учасника Революції Гідності.</p>
7	Перелік необхідних документів	<p>Заява.</p> <p>Копія документа, що посвідчує особу громадянина України, іноземця або особи без громадянства, а також особу, яку визнано в Україні біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що брала участь у масових акціях громадського протесту (з пред'явленням оригіналу</p>
8	Спосіб подання документів	<p>Заява та документи подаються особою суб'єкту надання адміністративної послуги:</p> <p>через уповноважених осіб виконавчого органу сільської, селищної ради відповідної територіальної громади; посадових осіб центру надання адміністративних послуг</p>
9	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
10	Строк надання	10 календарних днів, за умови наявності всіх необхідних документів
11	Перелік підстав для відмови у наданні	Ненадання в повному обсязі підтверджуючих документів
12	Результат надання адміністративної послуги	Прийняття рішення про позбавлення особи статусу постраждалого учасника Революції Гідності та вилучення відповідного посвідчення
13	Способи отримання відповіді (результату)	Управління соціального захисту не пізніше ніж через десять календарних днів письмово інформує особу про позбавлення статусу та про втрату права на пільги і компенсації, передбачені Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та вилучає посвідчення.